

Bollo
€ 14.62*

*Sono esclusi dall' obbligo del bollo Gli ENTI PUBBLICI, e le O.N.L.U.S.

MODULO B

**COMUNE DI POLIGNANO A MARE (BA)
UFFICIO CULTURA P.I. TEMPO LIBERO
viale Rimembranza, n. 1
70044 Polignano a mare**

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA LICENZA DI PUBBLICO SPETTACOLO AI SENSI DEGLI ARTT. 68 E 80 DEL TULPS PER
MANIFESTAZIONE OCCASIONALE DI PUBBLICO SPETTACOLO IN LUOGHI ALL' APERTO**

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ CF _____

Residente in _____ Via _____

Recapito telefonico _____ E-mail _____

In qualità di _____ della SOCIETA' /ASSOCIAZIONE _____

Con sede legale a _____ in via _____

Codice fiscale _____ P IVA _____

CHIEDE

**Il rilascio della licenza ad effettuare una manifestazione temporanea di pubblico spettacolo, di cui agli artt. 68 e 80 del
Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza 18.06.1931 n. 773**

Denominata _____

Con svolgimento nei giorni _____ : dalle ore _____ del giorno _____ alle ore _____

del giorno _____ con inizio montaggio delle strutture dalle ore _____ del giorno _____

_____ alle ore _____ del giorno _____

CHIEDE ALTRESI'

la chiusura al traffico delle seguenti vie o piazze: _____

altro: _____

A tal fine, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 DPR 445 del 28/12/2000 e art. 21 L. 241/90) in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ✓ Che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicati dall' art. 67 del D. Lgs. 06.09.2011 n 159;
- ✓ di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento né in qualsiasi altra situazione che impedisca, ai sensi della normativa vigente, l'esercizio dell'attività (artt.11, 12, 92 e 131 del TULPS approvato con R.D. 18.6.1931 n.773);
- ✓ che l' attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore compresa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi;
- ✓ che ogni responsabilità civile e penale derivante dall' attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto;

DICHIARA ALTRESI'

A) Che la manifestazione rientra nella seguente tipologia:

- Intrattenimento musicale
- Intrattenimento danzante
- Evento sportivo
- Festa popolare
- Festival
- Mercatino
- Comizio
- Altro tipo di evento (da specificare)

B) Che le aree interessate dalla manifestazione di cui alla presente istanza sono le seguenti:

luoghi/aree di proprietà privata:

Via/Piazza _____ n. _____

luoghi di proprietà e/o uso pubblico.

Via/piazza _____ per la superficie di mq. _____

- C) di provvedere autonomamente alla sottoscrizione dei contratti per gli eventuali allacciamenti idraulici ed elettrici;**
- D) di consegnare il giorno antecedente l' inizio della manifestazione copia della ricevuta di versamento relativa alla tassa di occupazione di suolo pubblico (se dovuta) da corrispondere all' AIPA con sede in Sondrio – Via L.M. Cadorna n.33;**
- E) di impegnarsi a mantenere l' ordine e la pulizia dell' area occupata;**
- F) di assumersi l' onere degli eventuali danni che verranno arrecati alle attività, alle strutture, al patrimonio dell' area occupata;**
- G) che le aree e gli allestimenti utilizzati nel corso della manifestazione sono corrispondenti a quanto di seguito evidenziato:**

(barrare la casella corrispondente alla tipologia di area ed allestimenti utilizzati):

- **la manifestazione si svolgerà in luogo all' aperto senza installazione di specifiche strutture destinate allo stazionamento del pubblico e con attrezzature elettriche o di amplificazione sonora non accessibili al pubblico, con palchi o pedane di altezza inferiore a 0,80 m; allo scopo si impegna a far pervenire al comando della Polizia Locale del Comune, almeno due ore prima dell'inizio della manifestazione, i seguenti documenti :**

- **Idoneità statica** di eventuali strutture allestite (nei limiti sopra descritti) a firma di un tecnico abilitato;
- **Dichiarazione di esecuzione a regola d' arte** degli impianti elettrici e dell' approntamento dei mezzi antincendio a firma di un tecnico/installatore abilitato;
- **La manifestazione si svolgerà in luogo all' aperto, con capienza pari o inferiore a 200 persone, allestito con specifiche strutture per lo stazionamento del pubblico, nonché palchi o pedane di altezza pari o superiore a 0,80 m ed attrezzature elettriche e di amplificazione sonora non accessibili al pubblico;**

ed allo scopo:

- **Allega planimetria** a firma di un tecnico abilitato con l' indicazione dell' area della manifestazione, degli allestimenti, delle uscite di sicurezza, la dislocazione dei mezzi antincendio, dei servizi igienici e dei punti luce;
- **Consegna almeno 6 ore prima dell' inizio della manifestazione alla Polizia Locale, relazione tecnica descrittiva a firma di un tecnico abilitato** che attesti la rispondenza dell' impianto alle norme e regole tecniche stabilite con D.M. 19/08/1996 e che sostituisce le verifiche e gli accertamenti da parte della Commissione di Vigilanza sui locali di Pubblico spettacolo, (art. 4,DPR 311/2001) (**nota 3**);
-
- **La manifestazione si svolgerà in luogo all' aperto con capienza superiore a 200 persone, allestito con specifiche strutture per lo stazionamento del pubblico nonché palchi o pedane di altezza superiore a 0,80 m o attrezzature elettriche e di amplificazione sonora non accessibili al pubblico;**

Allo scopo:

- **Allega** progetto completo di elaborati grafici, relazioni tecniche, generali e specialistiche (impianti elettrici, inquinamento acustico, ecc.) con la quale si attesti la rispondenza alle norme e regole tecniche stabilite dal D.M. 19/08/1996 unitamente ad altra documentazione utile per accertare la rispondenza della manifestazione alla normativa vigente in materia di pubblico spettacolo. Il progetto, unitamente all'intera documentazione sarà sottoposto all'approvazione del Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, che in sede di verifica degli elaborati stabilirà eventuali integrazioni della documentazione presentata, data per l'espletamento del sopralluogo e documentazione da presentare all'atto dello stesso;
- oppure**
- **Allega** agibilità concessa dalla Commissione in seguito alla verifica effettuata in data non anteriore ai **2 anni** e relativa agli stessi luoghi ed allestimenti (locale, area, struttura, impianti) (Art. 4 del DPR 311/2001) (**nota 3**);

H) che per quanto riguarda la diffusione sonora

- la manifestazione si svolgerà tramite spettacoli musicali o teatrali per cui il sottoscritto s' impegna a corrispondere i diritti d' autore (ART. 72 TULPS n. 773/1931- pagamento dei diritti SIAE) nelle misure prescritte dalla legge (**nota 2**);
- nell' area indicata al precedente punto B verranno rispettati i valori limite assoluti di immissione del suono previsti dal D.P.C.M. del 01/03/1991 e del 14/11/1997;

(oppure)

- chiede al Dirigente del Settore dei Servizi Tecnici l' autorizzazione in deroga ai sensi dell' art. 6, comma 1, lettera h) della Legge 26/10/1995 n. 447 e dell' art. 8 della L.R. 10/08/2001 n. 13 per attività rumorosa temporanea prodotta dalla manifestazione in oggetto, fatta salva la fascia oraria "protetta" intercorrente dalle ore 12.00 alle ore 15.00 (**nota 4**).

A tal fine dichiara che l' attività rumorosa sarà causata principalmente da _____ (es: utilizzo di strumenti musicali), aventi le seguenti caratteristiche: _____ con emissione sommaria di _____

Si allega pertanto indicazione sommaria dei livelli di potenza sonora emessa dagli strumenti musicali;

- chiede al Comandante della Polizia Locale autorizzazione in deroga all' ordinanza n. 75/2010 per l' utilizzo degli strumenti musicale dalle ore _____ alle ore _____, essendo fuori fascia oraria concessa dall' ordinanza 75/2010 (dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.30 alle ore 23.00) (**nota 5**)

I) che l'evento:

- **NON prevede manifestazioni di sorte locale (lotteria)**
- **È prevista manifestazione di sorte locale (lotteria)** compresa nell' ambito applicativo dell' art. 13, comma 1^ lettera a) e comma 2^ lettera a) DPR n. 430 del 26 ottobre 2001. (**nota 6**)

A tal fine allega Regolamento nel quale sono indicati la quantità e la natura dei premi, la quantità ed il prezzo

dei biglietti da vendere, il luogo in cui vengono esposti i premi, il luogo ed il tempo fissati per l' estrazione e la consegna dei premi ai vincitori.

Data

Il Legale rappresentante

(allegare fotocopia documento d' identità)

NB: La richiesta di autorizzazione alla manifestazione e gli allegati previsti devono pervenire all' ufficio in indirizzo almeno 20 giorni prima dello svolgimento della manifestazione . Il certificato di regolare montaggio degli impianti e delle attrezzature e la ricevuta di versamento della Tassa di occupazione di suolo pubblico (se dovuta) devono essere consegnate all' Ufficio di Polizia Locale almeno due ore prima dell' inizio della manifestazione.